

入札説明書

下記工事の入札執行等については、関係法令に定めるもののほか、この入札説明書により行うものとする。

- 1 公告日 令和6年4月17日
- 2 入札執行者 社会福祉法人春風寮 理事長 加藤光良
- 3 担当部署 〒425-0052 静岡県焼津市田尻 55 番地の1
社会福祉法人 春風寮
電話 054-624-7402
- 4 工事内容等
 - (1) 入札番号 第 2 号
 - (2) 建設工事名 児童養護施設春風寮外壁修繕工事
 - (3) 建設工事箇所 静岡県焼津市田尻地内
 - (4) 工事概要等 外壁修繕（磁器タイル及び吹付部ほか）
（建物構造規模 鉄筋コンクリート造2階建、延べ床面積1,228.09㎡）
 - (5) 工期 契約締結の翌日から令和7年2月28日限り
- 5 入札に参加する者に必要な資格に関する事項
静岡県における建設工事競争入札参加資格の認定を受けている者のうち、次に掲げる条件をすべて満足していることについての確認を受けた者であること。
 - (1) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しないこと。
 - (2) 静岡県における建設工事競争入札参加資格の建築一式工事に係る認定を受けていること。
 - (3) 建設業法第3条の規定に基づき、建築工事業に係る建設業の許可を受けている者であり、かつ、島田土木事務所管内に同条第1項に規定する営業所のうち主たる営業所を有する者であること。
 - (4) 静岡県の建築一式工事に係る建設工事入札参加資格の審査結果の等級がB等級以上であること。
 - (5) 入札参加資格確認申請書及び入札参加資格確認資料の提出期限の日から落札決定の時までの期間に静岡県工事請負契約等に係る指名停止等措置要綱（平成元年8月29日付け管第324号）に基づく入札参加停止を受けていないこと。
 - (6) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき更生手続開始の申立てが成されている者（更生手続開始の決定を受けている者を除く。）又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき再生手続開始の申立てが成されている者（再生手続開始の決定を受けている者を除く。）でないこと。
 - (7) 静岡県発注公共工事暴力団排除措置要領の別表の措置要件に該当しないこと。
 - (8) 今回の工事に係る設計業務等の受託者又は当該受託者と資本若しくは人事面において関連がある建設業者でないこと。
- 6 設計業務等の受託者
 - (1) 5(8)の「今回の工事に係る設計業務等の受託者」とは、次に掲げる者である。
焼津市駅北3-20-6 ㈱イムラ設計事務所
 - (2) 5(8)の「当該受託者と資本若しくは人事面において関連がある建設業者」とは、次の①又は②に該当する者である。
 - ① 当該受託者の発行済株式総数の100分の50を超える株式を有し、又はその出資の総額の100分の50を超える出資をしている建設業者
 - ② 建設業者の代表権を有する役員が当該受託者の代表権を有する役員を兼ねている場合における当該建設業者

7 入札参加資格の確認等

- (1) 本入札の参加希望者は、次により入札参加資格確認申請書（以下「申請書」という。）及び入札参加資格確認資料（以下「資料」という。）を作成のうえ提出し、入札参加資格の確認を受けなければならない。

なお、期限までに申請書及び資料を提出しない者又は入札参加資格がないと認められた者は、本入札に参加することができない。

① 申込期間 令和6年4月17日（水）から令和6年4月30日（火）まで（土曜日、日曜日及び祝日を除く）の午前9時から午後5時まで

② 申込先 〒425-0052 静岡県焼津市田尻 55 番地の1
社会福祉法人春風寮
電話番号 054-624-7402

③ その他 申請書及び資料は、各2部（正本1部、副本1部）を申込先に持参することとし、郵送又は電送によるものは受け付けない。
また、申請書提出時に、通知書送付用の長形3号の封筒（封筒に宛先を記入し、切手434円分を貼ったもの）を提出すること。

- (2) 入札参加資格の確認は、申請書及び資料の提出期限の日をもって行うものとし、その結果は、令和6年5月7日（火）までに通知する。

- (3) 申請書は、別記様式第1号により作成すること。

(4) 資料の作成

資料は、次により作成すること。

① 許可等の状況

建設業許可の状況及び経営事項審査の結果並びに営業所の状況を別記様式第3号により記載すること。

② 許可通知書の写し

建設業法第3条に規定する許可の通知書の写し及び受付印のある建設業の許可申請書の様式第1号及び別表又は様式第22号の2の写し等、静岡県内に主たる営業所があることを証する書類を提出すること。

③ 有効な「建設工事入札参加資格の審査結果」の通知の写し

(5) その他

① 申請書及び資料の作成及び申込に係る費用は、提出者の負担とする。

② 入札執行者は、提出された申請書及び資料を入札参加資格の確認以外に、提出者に無断で使用しない。

③ 提出期限後における申請書又は資料の差し替え及び再提出は認めない。

④ 提出された申請書及び資料は、返却しない。

⑤ 提出された申請書及び資料は、公表しない。

⑥ 申請書及び資料に用いる言語は日本語とする。

8 入札参加資格がないと認められた者に対する理由の説明

- (1) 入札参加資格がないと認められた者は、入札執行者に対して入札参加資格がないと認めた理由について説明を求めることができる。

- (2) (1) の説明を求める場合には、令和6年5月16日（木）（土日、祝日を含まない）までに書面（様式自由）を持参することにより提出しなければならない。

- (3) 入札執行者は、説明を求められたときは、令和6年5月24日（金）までに説明を求めた者に対し、書面により回答する。

- (4) (2) の書面の提出先は、次のとおりとする。

〒425-0052 静岡県焼津市田尻 55 番地の1
社会福祉法人春風寮 TEL 054-624-7402

9 数量書及び図面の交付

数量書及び図面（以下「設計図書等」という。）の交付は、入札参加資格有りと判定された者に対し、令和6年5月7日（火）から令和6年5月8日（水）までの期間中、8(4)にて行う。

設計図書等は、CDに保存した電子データで交付する。

設計図書等は、入札参加資格確認書の写し及び e-mail address 届出書（様式第7号）と引き換えに交付する。

設計図書等は、無料で交付する。

設計図書等の交付を郵送により受けようとする者は、封筒に、設計図書等郵送依頼文、入札参加資格確認書の写し、e-mail address 届出書及び返信用封筒（角型2号の封筒に宛先を記入し、切手 560 円分を貼ったもの）を同封し、8（4）宛に交付の請求を行う。

10 設計図書等に対する質疑

(1) 質疑書（様式第6号）は、下記により提出すること。

① 電送による。（持参、郵送、ファックスは認めない。）

提出先 e-mail address : ishikawa@shumpu.or.jp

② 受付期間 令和6年5月7日(火) 午前9時から令和6年5月16日(木) 午後5時まで。

③ 質疑のない場合は、「質疑なし」と明記して電送すること。

④ 数量書、数量書と設計図書の相違に関する質疑回答は、設計図書に含まず、契約書に添付しない。このため、両者を区分し、質疑を行う。

(2) (1)の質疑書に対する回答は、次のとおり行う。

① 回答期間 令和6年5月24日(金)の午前9時から午後5時まで。

② 回答方法 回答書は、全入札参加者に、e-mail address 届出書に定められた e-mail address 宛電送する。

11 現場説明会

現場説明会は開催しない。

12 入札執行の日時及び場所等

(1) 入札、開札の日時 令和6年5月29日(水) 午前11時00分

(2) 入札、開札の場所 静岡県焼津市田尻55番地の1 社会福祉法人春風寮 1階地域交流室
TEL 054-624-7402

ただし、入札参加社数等により入札、開札の場所を変更する場合は、質疑回答日までに変更した場所を e-mail address 届出書に定められた e-mail address 宛電送する。

(3) 入札当日持参する書類

入札書

委任状（代理人の場合）

入札保証誓約書

入札参加資格確認通知書の写し

入札価格（工事費）内訳書

(4) その他

① 郵送又は電送による入札は認めない。

② 代理人が入札する場合には、入札前に委任状を提出しなければならない。

③ 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

④ 入札執行回数は、2回を限度とする。

13 入札価格（工事費）内訳書

(1) 第1回の入札に際し、第1回の入札書に記載される入札金額に対応した入札価格（工事費）内訳書の提出を求める。

(2) 入札価格（工事費）内訳書は、別記様式第4号のとおりとする。

(3) 入札価格（工事費）内訳書は、参考図書として提出を求めるものであり、契約上の権利義務を生じるものではない。

14 開札

開札は、12に掲げる場所において、入札書提出後直ちに、入札者又はその代理人を立ち合わせて行う。
ただし、入札者又はその代理人が立ち会わない場合においては、入札事務に関係のない県職員を立会わせて行う。

15 入札の無効

本公告に示した入札に参加する者に必要な資格のない者及び虚偽の申請を行った者のした入札並びに入札説明書、現場説明書及び入札心得において示した条件等入札に関する条件に違反した入札は、無効とする。なお、入札参加資格のある旨を確認された者であっても、確認の後、指名停止措置を受けて入札時点において指名停止期間中である者等入札時点において5に掲げる資格のない者のした入札は無効とする。

16 落札者の決定方法

地方自治法第234条第3項及び地方自治法施行令第167条の10第1項の規定により予定価格の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。

17 入札保証及び契約保証

(1) 入札保証金 免除

別記様式第5号の入札保証誓約書を提出する。

(2) 契約保証金 納付

契約金額の100分の10以上。

ただし、金融機関若しくは保証事業会社の保証をもって契約保証金の納付に代えることができる。
また、公共工事履行保証証券による保証を付し又は履行保険契約の締結を行った場合は、契約保証金の納付を免除する。

18 契約書の作成

契約の締結は落札決定日から7日以内とし、契約書を2部作成しなければならない。また、契約に必要な設計図書に係る費用は落札者が負担する。

19 支払条件

(1) 前払金

請負代金の10分の2以内(10万円未満の端数切捨て)。

(2) 中間前払金

無し。

(3) 部分払

無し。

20 火災保険付保の要否

不要

21 当該工事に直接関連する他の工事の請負契約を当該工事の請負契約の相手方との随意契約により締結する予定の有無

無し。

22 その他

(1) 入札参加者は、入札心得を遵守すること。

(2) 本工事においては、予定価格のもととなる工事費内訳書から単価及び金額等を削除するなどの加工・編集したもの(以下、「数量書」という。)を参考資料(参考数量)として公開・提供する。数量書は入札参加者等の積算の効率化を図ることを目的に参考資料(参考数量)として公開・提供するものであり、設計図書ではない。入札等の際には、設計図書(図面及び仕様書等)に従い積算すること。

(3) 契約書案、契約約款案は、担当部署で縦覧するものとする。

(4) 本工事の下請負人については、静岡県内に建設業法に規定する主たる営業所を有する者の中から選定するよう努めること。

- (5) 落札決定後に静岡県工事請負契約等に係る入札参加停止要綱（平成元年8月29日付け管第324号）に基づく入札参加停止措置があった場合の取り扱いについては、次のとおりとする。
- 落札決定後から契約締結までの間に落札者が静岡県から入札参加停止措置を受けたときは、当該落札決定を取り消すことがある。また、契約を締結しない取り扱いとした場合については、入札執行者は一切の損害賠償の責めを負わないものとする。
- (6) その他詳細不明の点については、担当へ連絡すること。